

広告募集案内（封筒）

次のとおり、広告付き公用封筒を寄附してくださる事業者を募集します。

■広告媒体について

名 称	神奈川県庁本庁庁舎各所属で使用する一般文書 発送用封筒	
規格	号数	長形 3 号（120mm×235mm）又は 角形 2 号（240mm×332mm）
	仕様等	1 用紙 グレーの透けない紙（備考欄参照） 2 のり付け部分：スミ貼り 3 KI デザイン（県のシンボルマーク等）は 電子データで提供 4 裏面：右画像参照 *お申し出いただければ、現物をお見せいたします。
募集数	長 3 100,000枚 角 2 100,000枚	
配布期間	随時配布	
配布地域	神奈川県全域等	
配布方法	県民、官公庁、団体、企業等へ直渡し又は郵送	
備 考	<ul style="list-style-type: none"> ・使用済みの封筒については、行政機関内で再利用される場合があります。 ・公用封筒の仕様に準じてください。仕様：カラーラフト、グレー色、角 2（85g/m²）、長 3（70g/m²） 	

▼広告媒体のイメージ

長形 3 号裏面



角形 2 号裏面



■掲載可能な広告の仕様

掲載面・位置	スペース（縦×横）	枠数	色数
封筒の裏面	長 3 80mm×180mm程度 角 2 150mm×200mm程度 (広告媒体のイメージ参照)	1 枠 (分割可)	任意

募集期間	随時
申込み方法	広告掲載申込書（別紙）を持参又は郵送等で財産経営課へ送付
決定方法	神奈川県広告掲載要綱に基づき随時決定
封筒納品日	事業者決定後に調整

■留意事項

- 神奈川県広告掲載要綱並びに総務局広告掲載事務取扱要領を遵守してください。
- 原稿内に、「広告」である旨を明記してください。
- スペース外に、「この封筒は、神奈川県が〇〇社から広告を掲載のうえ提供を受けたものです。広告内容について、神奈川県が個別に推奨するものではありません。」と記載してください。
- 広告掲載要綱に基づき広告内容などの修正を依頼する場合があります。

■申込み先・問い合わせ先

総務局財産経営部財産経営課財産運用グループ
〒231-8588 神奈川県横浜市中区日本大通1（本庁舎 5 階）
電話： 045-210-2518（直通）
電子メール： zaikai_katsuyou@pref.kanagawa.lg.jp
F A X： 045-210-8811