

令和 年 月 日

提 案 書 の 募 集 に つ い て

次の業務について、プロポーザル方式により契約の相手方を決定いたしますので提案書を募集いたします。

業務の内容	
業務の仕様等	
契約期間（または履行期限）	年 月 日 ～ 年 月 日
業務実施要件	
提案していただく内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 見積額(*) ・ ・
審査会開催予定日	年 月 日
その他	

* 選定にあたっては、記載された見積額に当該見積額の10%に相当する金額を加算した金額によるので、提案書を提出する方は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を記載してください。

なお、記載された見積額に当該見積額の10%に相当する金額を加算した金額に円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた後に得られる金額により提案があったものとします。

上記の業務について提案書の提出を希望される場合には、業務実施要件を満たしていることを確認できる書類を添付して、年 月 日までに次の担当所属あて提案書の提出をしてください。選定結果については、年 月 日までに通知いたします。

なお、上記の内容に違反する、また要件を満たすことが確認できなかった場合には、提案書は無効となります。

(担当所属名)	(問合せ先)
	Tel Fax

*記載上の注意

消費税及び地方消費税の適用税率は必要に応じて記載を修正してください。

令和 年 月 日

様

〇〇〇〇〇〇

提 案 書 の 提 出 に つ い て

次の業務について、プロポーザル方式により契約の相手方を決定いたしますので、
 年 月 日までに担当所属あて提案書を提出いただきますようお願いいたします。
 選定結果については、年 月 日までに通知いたします。

業務の内容	
業務の仕様等	
契約期間（または 履行期限）	年 月 日 ～ 年 月 日
業務実施要件	
提案していただく 内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 見積額(*) ・ ・
審査会開催予定日	年 月 日
その他	

* 選定にあたっては、記載された見積額に当該見積額の10%に相当する金額を加算した金額によるので、提案書を提出する方は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を記載してください。

なお、記載された見積額に当該見積額の10%に相当する金額を加算した金額に円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた後に得られる金額により提案があったものとします。

上記の内容に反する、又は要件を満たすことを確認できなかった場合には、提案書は無効となります。

(担当所属名)	(問合せ先)
	Tel
	Fax

*記載上の注意

消費税及び地方消費税の適用税率は必要に応じて記載を修正してください。

提出された提案書の送付について

長 殿

別添のとおり、提出された提案書を送付します。

また、業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしているかどうかを確認したところ、その結果は次のとおりでした。

1 業務の内容

(年 月 日付け歳出予算執行依頼票)

2 業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしていることを確認できた提案書(件)

3 業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしていることを確認できなかった提案書(件)

4 その他

業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしていることを確認できた提案書が1件だけだったことから、審査会等からの意見聴取については省略する取扱としたい。

問合せ先

提出された提案書の確認結果について

長 殿

提出された提案書について、業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしているかどうかを確認したところ、その結果については次のとおりでした。

1 業務の内容

(年 月 日付け歳出予算執行依頼票)

2 業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしていることを確認できた提案書(件)

3 業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしていることを確認できなかった提案書(件)

4 その他

- ・ 業務実施要件等を満たしていることを確認できた提案書のうち、見積額が予定価格を上回らないもの全てを審査会等から意見を聴取するものとしたい。
- ・ 業務実施要件及び業務の仕様その他必ず満たすべき要件を満たしていることを確認できた提案書が1件だけだったことから、審査会等からの意見聴取については省略する取扱としたい。

問合せ先

令和 年 月 日

(事業者) 様

〇〇〇〇〇〇

提案書の評価結果等について

平成 年 月 日付けで提出のあった次の業務に係る提案書について評価した結果、次のとおりの結果でしたので通知します。

なお、契約等の手続きにつきましては、別途ご連絡いたします。

1 最も優れた提案書として選定いたしました。

* 今後の契約手続きについて、別途ご連絡いたします。

なお、この通知が到達してから、特段の理由なく7日以内に契約締結できない場合には、他の者と契約を締結する場合がございます。

2 最も優れた提案書に選定されませんでした。

3 提出された提案書については、

- ・ 見積額が予定価格を上回っていました。
- ・ に係る要件を満たすことを確認できませんでした。

（ 問合せ先 ）

(参考様式)

様式4(プロポーザル方式その2)(* 提案書の評価基準を明らかにしている場合)

令和 年 月 日

(事業者) 様

〇〇〇〇〇〇

提案書の評価結果等について

平成 年 月 日付けで提出のあった次の業務に係る提案書について評価した結果、次のとおりの結果でしたので通知します。

なお、契約等の手続きにつきましては、別途ご連絡いたします。

1 最も優れた提案書として選定いたしました。

* 今後の契約手続きについて、別途ご連絡いたします。

なお、この通知が到達してから、特段の理由なく7日以内に契約締結できない場合には、他の者と契約を締結する場合がございます。

2 最も優れた提案書に選定されませんでした。

評価結果： (点)

* なお、評価結果の最高は、 (点)でした。

3 提出された提案書については、

・ 見積額が予定価格を上回っていました。

・ に係る要件を満たすことを確認できませんでした。

問合せ先

(参考様式)

様式4(プロポーザル方式その3)(* 提案書の評価基準を明らかにしている場合)

令和 年 月 日

(事業者) 様

〇〇〇〇〇〇

提案書の評価結果等について

平成 年 月 日付けで提出のあった次の業務に係る提案書について評価した結果、次のとおりの結果でしたので通知します。

なお、契約等の手続きにつきましては、別途ご連絡いたします。

1 最も優れた提案書として選定いたしました。

* 今後の契約手続きについて、別途ご連絡いたします。

なお、この通知が到達してから、特段の理由なく7日以内に契約締結できない場合には、他の者と契約を締結する場合がございます。

2 最も優れた提案書に選定されませんでした。

評価結果： (点)

3 提出された提案書については、

- ・ 見積額が予定価格を上回っていました。
- ・ に係る要件を満たすことを確認できませんでした。

<参考：評価結果>

(株)〇〇〇	(株)〇〇〇			

※ 予定価格： 円

問合せ先